|  |
| --- |
| Назва закупівлі: **Послуги з заправки та відновлення картриджів**Класифікатор та його відповідний код: **ДК 021:2015: 50310000-1: Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки**Процедура закупівлі: **Відкриті торги**Очікувана вартість: **320 000,00 UAH з ПДВ**Дата оприлюднення: **05 травня 2022 року**Детальна інформація за посиланням: <https://prozorro.gov.ua/tender/UA-2022-05-05-000485-c>Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі |

Послуги з заправки та відновлення картриджів

**(ДК 021:2015 50310000-1 Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки)**

При проведенні даної процедури закупівлі Замовник встановлює наступні кваліфікаційні критерії:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№**п/п* | *Найменування* *картриджу для заправки та відновлення* | *Кількість заправок картриджів (шт.)* | *Кількість відновлень картриджів**(шт.)* |
| *1* | *Картридж до HP LJ 1536*  | 300 | 300 |
| *2* | *Картридж до HP LJ 400*  | 70 | 120 |
| *3* | *Картридж до Canon 4570*  | 50 | 50 |
| *4* | *Картридж до Canon 6200d*  | 30 | 30 |
| *5* | *Картридж до Canon 6000*  | 15 | 10 |
| *6* | *Картридж до Canon 6300d*  | 30 | 15 |
| *7* | *Картридж до HP LJ 1522. 1505* | 10 | 5 |
| *8* | *Картридж до HP LJ 1320*  | 10 | 15 |
| *9* | *Картридж до HP LJ 2015*  | 10 | 5 |
| *10* | *Картридж до Samsung SCX-4824*  | 10 | 5 |
| *11* | *Картридж до HP LJ 1022. 3055*  | 15 | 20 |
| *12* | *Картридж до HP LJ 1102*  | 30 | 30 |
| *13* | *Картридж до HP LJ 225*  | 25 | 30 |
| *14* | *Картридж до HP LJ M712*  | 10 | 10 |
| *15* | *Картридж до HP LJ 3015*  | 5 | 5 |
| *16* | *Картридж до HP LJ 2055*  | 5 | 3 |
| *17* | *Картридж до HP LJ 3005*  | 4 | 2 |
| *18* | *Картридж до Xerox 3220*  | 2 | 1 |
| *19* | *Картридж до HP LJ M426fdn*  | 300 | 300 |
| *20* | *Картридж до HP LJ M501dn* | 20 | 20 |
| *21* | *Картридж до HP LJ M428fdn* | 300 | 150 |
|  | *Всього: послуг* | 1251 | 1126 |

**Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі:**

1. Рік виготовлення: витратних матеріалів та запчастин – не раніше 2020 року.

2. Вимоги до тари та упаковки – картриджі повинні упаковуватись у герметичні світлонепроникні пакети.

3. Витратні матеріали (тонери, фотоциліндри очищувальні та дозуючі леза, вали магнітні та первинного заряду, чіпи для картриджів та інші основні комплектуючі), які використовуватимуться при наданні послуг, повинні бути новими, не перебувати під забороною відчуження, арештом, не бути предметом застави, а також не бути предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним в Україні законодавством, щодо походження товарів з країн стосовно яких діє Закон України «Про санкції» від 14.08.2014 № 1644-VII та тимчасово окупованих територій. На підтвердження учасник має надати:

3.1 Сертифікати походження товарів (в разі імпорту додати копію інвойсу з переліком товарів) на витратні матеріали, які будуть використані для виконання робіт (тонери, фотоциліндри, очищувальні та дозуючі леза, вали магнітні та первинного заряду, чіпи для картриджів), видані уповноваженою установою виробнику зазначених витратних матеріалів, відповідно до законодавства країни походження

3.2 Копії висновків державної санітарно-епідеміологічної експертизи на витратні матеріали запропонованих виробників, відповідно сертифікату походження (тонери, фотоциліндри, очищувальні та дозуючі леза, вали магнітні та первинного заряду, чіпи картриджів та інші основні комплектуючі) які використовуватимуться при наданні послуг з заправки/відновлення тонерних картриджів, є безпечними для оточуючого персоналу та застосування за призначенням, дійсні на момент розкриття пропозицій.

4. Документи про застосування Учасником заходів із захисту довкілля. Довідка в довільній формі про утилізацію відпрацьованих витратних матеріалів та запчастин, з наданням документальних підтверджень дійсних на момент подання пропозицій (надати підтверджуючий акт(и) протягом попереднього календарного року, щодо надання послуг збирання, зберігання відходів на утилізацію):

4.1 Копії чинних договорів з компаніями, які мають відповідні ліцензії на поводження з відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізацію, знешкодження);

4.2 Копії сертифікатів компанії, яка має відповідну ліцензію на поводження з відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізацію, знешкодження), про наявність впровадженої системи управління якістю ISO 9001:2015 та системи екологічного управління ISO 14001:2015;

4.3 Копію атестату виробництва виданого компанії, яка має ліцензію на поводження з відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізацію, знешкодження), органом сертифікації, щодо стану виробництва на відповідні види продукції, згідно Закону України «Про відходи»;

4.4 Копію висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо відповідності умов діяльності компанії, яка має ліцензію на поводження з відходами (збирання, зберігання, оброблення, утилізацію, знешкодження), вимогам безпеки та діючому санітарному законодавству України.

5. Документи підтверджуючі радіаційну безпеку витратних матеріалів, що використовуються учасником:

5.1. Копії протоколів про проведення випробувань та визначення радіологічних показників безпеки на тонер, яким буде проводитися заправка картриджів замовника, що виданий органом з оцінки відповідності на радіаційну безпеку на його офіційному бланку та за встановленою їм формою.

5.2. Документ, підтверджуючоий акредитацію органу з проведення досліджень у визначеній галузі та копію чинного договору на проведення досліджень між виробником товару або учасником торгів та органу з проведення досліджень.

**Учасник у складі пропозиції до початку аукціону надає документи на підтвердження** відповідності його пропозиції технічним вимогам замовника, а саме:

1. Оригінал паспорта, виданого Учасником, що використовується для надання послуг з заправки/відновлення тонерних картриджів, із зазначенням кількості грам тонеру, що використовуватиметься, ресурсу друку, із зазначенням сумісності тонеру з обладнанням, по кожній позиції заправки/відновлення тонерних картриджів, які є в технічному завданні.

2. Копія сертифікату учасника, який підтверджує відповідність процесу заправки і відновлення картриджів стандартам ASTM / STMC. Надати посилання на офіційну сторінку організації, яка здійснила сертифікацію https://i-itc.org/certified-companies/, за якою можна перевірити чинність сертифікату та відомості про його власника.

3. Завірені учасником копії затверджених відповідно законодавства, дійсних на момент подання пропозицій, повних технічних умов, що використовуються учасником при наданні послуг по заправці та відновленню лазерних (тонерних) картриджів для друкувальних пристроїв, з обов’язковим підтвердженням відповідності процесів надання послуг стандартам ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ASTM/STMC. Підтвердження проведення випробувань, відповідно до методик тестування картриджів на ресурс ISO/IEC 19752:2017 та ISO/IEC 19798:2017, при наданні послуг по заправці та відновленню лазерних (тонерних) картриджів для друкувальних пристроїв, має бути затверджено учасником згідно законодавства в технічній документації на відповідні послуги, що пропонується до закупівлі, та бути дійсним на момент подання пропозицій.

4. Копії документів, що підтверджують наявність в учасника станції очистки картриджів (технічний паспорт/ оборотно-сальдова відомість або витяг з неї/ договір оренди тощо). Виробництво станції очистки картриджів або власність торгової марки повинно підтверджуватись копією атестата виробництва, або копією документу на власність торгової марки/знаку.

5. Копію висновку державної санітарно-епідеміологічної експертизи на станцію очистки картриджів, яка використовується для очистки лазерних картриджів від залишків тонеру під час робіт пов’язаних із заправкою/відновленням тонерних картриджів, дійсного на момент подання пропозицій.

6. Завірені учасником копії сертифікатів міжнародного зразка, про наявність у учасника процедури закупівлі системи контроля якості ISO 9001:2015 та системи екологічного менеджменту ISO 14001:2015, виданих органом з сертифікації систем менеджменту, який офіційно акредитований Національним агентством з акредитації України, на відповідність вимогам ДСТУ EN ISO/IEC 17021-1:2017 (ISO/IEC 17021-1:2015), стосовно сервісного (технічного) обслуговування периферійного (друкуючого, копіювального) обладнання, дійсних на момент подання пропозицій;

 7. В разі якщо Учасник не є виробником (або імпортером) витратних матеріалів (тонеру, фотоциліндрів, очищувальних та дозуючих лез валів магнітних та первинного заряду, чипів для картриджів), необхідно додатково надати у складі своєї пропозиції оригінал листа авторизації Учасника, в якому буде зазначено, що учасник є авторизованим партнером або офіційним представником виробника (або імпортера). Даний лист повинен бути адресований Замовнику торгів, містити ідентифікатор закупівлі та назву предмету закупівлі.

**Умови надання послуг:**

1. Заправка (відновлення) картриджів здійснюється протягом 10-ти (десяти) робочих днів з моменту отримання заявки від Замовника на проведення робіт з заправки (відновлення) картриджів або у інший строк окремо погоджений Сторонами. Роботи виконуються на території Виконавця. Транспортування картриджів здійснюється за рахунок Виконавця послуги.

2. Виконавець повертає заправлені (відновлені) картриджі із друкованими тестовими сторінками, що підтверджують якість друку.

3. За необхідності, заправка (відновлення) картриджів здійснюється за місцем знаходження Замовника.

4. Послуга надається багаторазово.

5. У разі відсутності у Замовника змінного картриджу до будь - якого апарату, Виконавець повинен надати свій картридж на час виконання робіт, щоб забезпечити безперебійність робочого процесу. Ця послуга має надаватись на безоплатній основі.

Вимога до якості друку:

1. При виконанні робіт із заправки та відновлення картриджів мають використовуватись виключно якісні матеріали.
2. Ресурс віддрукованих сторінок і кількість відбитку повинні відповідати специфікаціям виробника оригінальних картриджів зі стандартним об'ємом тонеру, друк - контрастний, з гарною передачею півтонів, без смуг, крапок і рисочок. Не допускається ефект брудного/сірого аркуша (фону) під час друку на білому папері.

3. Картриджі перевіряються представниками Замовника і Виконавця до і після виконаних робіт.

4. Зовнішній вигляд заправленого картриджа повинен бути без дефектів, пошкоджень і слідів висипання тонеру.

5. Після здійснення заправки або відновлювання повинна проводитись технічна експертиза картриджа і тестування на друкуючому пристрої. Картридж повинен бути упакований у герметичний світлонепроникний пакет із тестовою сторінкою, Послуги по заправці, відновленню картриджів проводяться виключно на спеціалізованих місцях Виконавця.

 **Технічні, якісні характеристики предмета закупівлі, повинні передбачати необхідність застосування заходів із захисту довкілля,** відповідати вимогам Законів України «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення» та інших чинних нормативно-правових актів України з питань екологічної безпеки, охорони навколишнього природного середовища, пожежної та техногенної безпеки, охорони праці та виробничої санітарії.