

## Автоматизована інформаційна система з фармаконагляду (АІСФ)

Структурний елемент «Кабінет Заявника» є інтернет-сервісом, призначеним для максимально зручного та простого доступу користувача (заявника) до функцій обміну інформацією з Автоматизованою інформаційною системою з фармаконагляду та з фахівцями ДЕЦ.

АІСФ є системою з публічним доступом. Для її використання необхідно мати один із браузерів: **Internet Explorer 9,10 або 11, Google Chrome.**

Для входу до кабінету заявника необхідно натиснути на відповідне посилання (рис. 1) на стартовій сторінці системи АІСФ, після чого відкривається сторінка авторизації користувача (рис. 2).



Автоматизована інформаційна система з фармаконагляду (АІСФ) - це веб-сайт для підтримки процесу нагляду за побічними реакціями або відсутністю ефективності лікарських засобів в Україні.

Повідомлення про побічні реакції (ПР) та/або відсутність ефективності (ВЕ) лікарського засобу (ЛЗ), вакцини, туберкуліну та несприятливу подію після імунізації (НППІ).

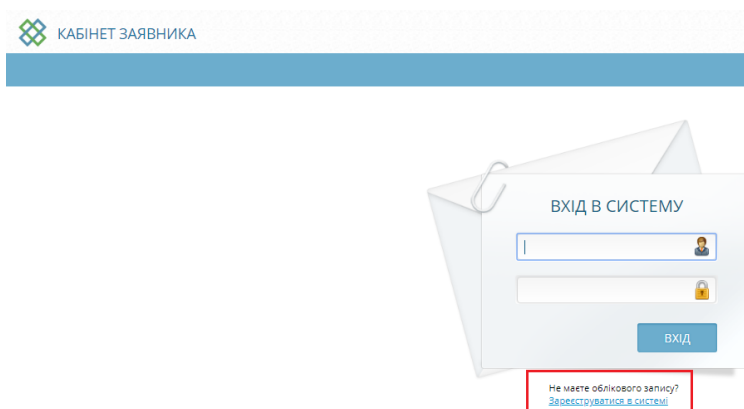
Якщо ви маєте намір повідомити про випадок побічної реакції, натисніть відповідне посилання:

- Повідомлення від медичного працівника
- Повідомлення від заявника
- Кабінет заявника
- Повідомлення від пацієнта
- Вхід в систему

Logos: USAID FROM THE AMERICAN PEOPLE, SIAPS Systems for Improved Access to Pharmaceuticals and Services

[Правила користування АІСФ](#) [Політика конфіденційності](#) [Лікарські засоби](#) [ДП «ДЕЦ МОЗ України»](#)

Рис. 1. Головна сторінка АІСФ



КАБІНЕТ ЗАЯВНИКА

ВХІД В СИСТЕМУ

Не маєте облікового запису?  
[Зареєструватися в системі](#)

Рис. 2. Стартова сторінка кабінету заявника



Після підтвердження реєстрації користувач за своїм логіном та паролем входить до персонального електронного кабінету Заявника – на головну сторінку (рис. 6), і створює замовлення на послуги (рис. 7).



Рис. 6. Головна сторінка кабінету замовника. Вхід для створення замовлення на послуги

На сторінці «Замовлення» (рис. 7) користувач створює нову картку замовлення на послуги.

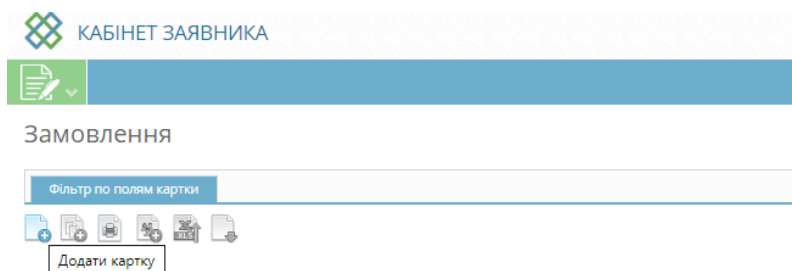


Рис. 7. Сторінка «Замовлення»

Для чого натискає кнопку «Додати»  (рис. 7), заповнює картку (рис. 8) з реквізитами послуги:

- Група послуг
- Категорія послуг
- Назва послуги
- Термін виконання

та зберігає карту.

Картка з'являється на сторінці «Замовлення» (рис. 9) та потрапляє на обробку в системі АІСФ.

Замовлення

Спілкування

### Реєстр замовлень

Номер замовлення: 1912280004    Дата подачі замовлення:    Стан замовлення: Нове

Послуга

Код послуги:

Група послуг: \*  
Безплатні

Послуга: \*  
Запит до адміністратора системи

Категорія послуги:  
Запит на підключення до платних послуг

Термін виконання:  
1 день

Опис:

Контактна особа

ПІБ: admin99 admin99    Електронна пошта: a@a.com    Телефон:    Заявник: "ББТ Біотек" ГмБХ

Файли

Документ	Дата	ПІБ	Опис
←			

Атрибути

№	Назва атрибуту	Значення
←		

Лікарські засоби

Торгова назва	Форма випуску	Дата реєстрації	№ РС
←			

Хід виконання

Дата	Опис	Документ
←		

Зберегти і закрити    Зберегти    Закрити

Рис. 8. Бланк картки замовлення на послуги

Замовлення

Фільтр по полям картки

admin99 admin99 Вайт

Номер замовлення	Дата подачі замовлення	Стан замовлення	Група послуг	Послуга	Категорія послуги	Термін виконання	Заявник
1912280004	28.12.2019 14:20	Нове	Безплатні	Запит до адміністратора системи	Запит на підключення до платних послуг	1 день	"ББТ Біотек" ГмБХ

Перегляд 1 - 1 з 1

Рис. 9. Сторінка «Замовлення»